

ZARZĄDZENIE NR 141/2025
WÓJTA GMINY GORLICE

z dnia 7 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie zaopiniowania projektu programu współpracy Gminy Gorlice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 poz. 1153) oraz Regulaminu konsultacji stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/326/10 Rady Gminy Gorlice z dnia 21 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2010 r. poz.5854) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje w przedmiocie zaopiniowania projektu programu współpracy Gminy Gorlice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

2. Projekt programu współpracy, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Postanawia się zaprosić organizacje, o których mowa w ust.1, do wskazania swoich kandydatów do pracy w komisjach konkursowych.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w dniach od 7 października do 29 października 2025 roku.

2. W konsultacjach mogą uczestniczyć organizacje o których mowa w § 1 ust.1, działające na terenie Gminy Gorlice.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie przyjmowania uwag i opinii zgłaszanych w ankiecie konsultacyjnej, która stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Kandydaci do pracy w komisjach konkursowych zgłaszani są na formularzu, który stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

5. Projekt programu, ankieta konsultacyjna oraz formularz zawierający zgłoszenie kandydata do pracy w komisjach konkursowych, stanowiące załączniki do niniejszego zarządzenia, dostępne są:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gorlice,
- 2) w serwisie internetowym Gminy Gorlice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

§ 3. Wypełnioną ankietę oraz zgłoszenie można przekazać przez:

- 1) złożenie w sekretariacie Urzędu Gminy w Gorlicach, ul.11 Listopada 2;
- 2) przesłanie na adres mailowy urzędu gminy:
krystian.lewek@gmina.gorlice.pl;
- 3) przesłanie drogą pocztową na adres Urzędu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Samodzielnemu Stanowisku ds. kultury fizycznej i turystyki.

§ 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gorlice, w serwisie internetowym Gminy Gorlice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Zastępca Wójta

Magdalena Czech

**Projekt Programu współpracy Gminy Gorlice z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie na 2026 rok**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „Organizacjach” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) „Programie” – należy przez to rozumieć niniejszy Program współpracy Gminy Gorlice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok;
- 4) „Gminie” – należy przez to rozumieć Gminę Gorlice;
- 5) „Wójcie” – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gorlice;
- 6) „Komisji” – należy przez to rozumieć komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a Organizacjami oraz efektywne wykorzystanie ich społecznej aktywności do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy.

§ 4. Cele szczegółowe Programu wynikają z założonego celu głównego i są to:

- 1) zwiększenie roli mieszkańców Gminy i Organizacji w realizacji zadań publicznych Gminy i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 2) podniesienie efektywności wydatkowania publicznych środków finansowych,
- 3) wzmocnienie potencjału i profesjonalizacji działań sektora pozarządowego.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z Organizacjami realizującymi zadania publiczne odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – rozumianej jako zwiększanie zaangażowania mieszkańców gminy poprzez powierzanie im istotnych zadań publicznych, do samodzielnej realizacji,
- 2) suwerenności stron – która oznacza że Gmina i Organizacje realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami,
- 3) partnerstwa – rozumianej jako współpracy opartej jest na wzajemnych korzyściach, woli i chęci wspólnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 4) efektywności – rozumianej jako dążenie do uzyskania maksymalnych korzyści dla mieszkańców gminy, w ramach realizacji wspólnych zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - rozumianej jako stosowanie jednakowych zasad, w dostępie do realizacji zadań publicznych,
- 6) legalności – rozumianej jako działania organów samorządu Gminy oraz Organizacji w granicach i na podstawie przepisów prawa,
- 7) jawności – rozumianej jako stosowanie przejrzystości we wszelkich działaniach realizowanych wspólnie przez Gminę i Organizacje.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 6. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy.

2. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) włączenie Organizacji w diagnozę potrzeb lokalnych i w planowanie polityk publicznych,
- 2) realizacja zadań własnych Gminy,
- 3) tworzenie warunków do rozwoju aktywności społecznej i obywatelskiej.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 7. 1. Współpraca między Gminą a Organizacjami odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa obejmuje:

- 1) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych Gminy w trybie otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzenia lub wspierania takiego zadania;
- 2) zlecanie Organizacjom realizacji zadań publicznych Gminy w trybie pozakonkursowym na podstawie art.19a ustawy zgodnie z priorytetowymi zadaniami wyznaczonymi w Programie;
- 3) możliwość złożenia przez Organizacje wniosku z własnej inicjatywy.
W przypadku uznania przez Gminę celowości realizacji takiego zadania, Gmina podejmuje decyzję o trybie zlecenia realizacji takich zadań zgodnie z art. 12 ustawy,
- 4) możliwość zlecenia do realizacji w 2026 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w niniejszym Programie, tylko w uzasadnionych przypadkach i w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywać się będzie w formie:

- 1) bieżącego komunikowania i wymianie informacji o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 2) umożliwianie Organizacjom realizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów, użyczanych nieodpłatnie przez Gminę,
- 3) konsultacji rocznego Programu współpracy w oparciu o proces zasięgania opinii u Organizacji,
- 4) popularyzowania działalności Organizacji oraz promowania ich dobrego wizerunku,
- 5) obejmowania patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje,
- 6) zbieraniu informacji o Organizacjach funkcjonujących na terenie Gminy.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Do priorytetowych zadań Gminy w 2026 roku we współpracy finansowej i pozafinansowej z Organizacjami, należą zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 9. Program obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 10. 1. Program realizowany będzie z wykorzystaniem finansowych i pozafinansowych form współpracy z Organizacjami.

2. Program jest realizowany we współpracy z merytorycznymi komórkami i jednostkami organizacyjnymi Urzędu Gminy Gorlice.

3. Koordynowaniem i monitorowaniem realizacji Programu zajmuje się Samodzielne Stanowisko ds. kultury fizycznej i turystyki.

Rozdział 9.

Finansowanie realizacji zadań publicznych

§ 11. 1. Zlecanie zadań publicznych Organizacjom odbywa się poprzez wspieranie lub powierzanie ich realizacji.

2. Program jest finansowany ze środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w ramach budżetu Gminy.

3. Przewidywana kwota środków przeznaczonych na realizację Programu wyniesie kwotę do 47 000 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 12. Realizacja Programu poddana będzie ocenie na podstawie analizy jego wyników pod kątem następujących wskaźników:

- 1) liczby Organizacji realizujących zadania publiczne;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby zawartych umów;
- 4) liczby osób będącymi beneficjentami działań podejmowanych przez Organizacje;
- 5) łącznej wysokości środków finansowych gminy zaangażowanych w realizację zadań publicznych.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Program przygotowany został na podstawie dotychczasowych doświadczeń Gminy w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami pozarządowymi oraz konsultacji społecznych, które przeprowadzone zostały zgodnie z uchwałą Nr XXXVIII/326/10 Rady Gminy Gorlice z dnia 21 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje Programu zostały przeprowadzone w dniach od 7 października do 29 października 2025 roku, zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Gorlice, nr 141/2025 z dnia 07 października 2025 r.

3. Do udziału w konsultacjach zaproszone zostały organizacje pozarządowe i inne podmioty o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Gorlice, które w terminie do 29 października 2025 roku, mogły przedłożyć swoje uwagi i opinie co do zawartości projektu Programu, w formie ankiety konsultacyjnej.

4. Projekt Programu oraz niezbędne formularze dostępne były w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Gorlice, w serwisie internetowym Gminy Gorlice oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

5. W obowiązującym terminie konsultacji Programu, Organizacje przedstawiły / nie przedstawiły swoich uwag i opinii oraz wskazały / nie wskazały swoich przedstawicieli do pracy w Komisji Konkursowej.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Komisje powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach konkursów ofert na realizację zadań publicznych z obszarów określonych w § 6 Programu.

2. Wójt ogłasza nabór na członków Komisji wraz z ogłoszeniem konsultacji projektu Programu i zamieszcza te informacje w Biuletynie Informacji Publicznej, w serwisie internetowym Gminy Gorlice oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Wójt powołuje w drodze zarządzenia Komisję oraz ustala jej skład osobowy i tryb pracy.

4. Do członków Komisji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Członkowie Komisji wypełniają oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na uczestnictwo w pracach Komisji oraz oświadczenie o bezstronności przy opiniowaniu ofert w stosunku do Organizacji biorących udział w konkursie.

6. Za pracę Komisji odpowiedzialny jest przewodniczący.

7. Komisja opiniuje oferty w terminie do 30 dniu od daty określającej termin składania ofert.

8. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

9. Wszelkie wątpliwości dotyczące opiniowanych ofert, Komisja rozstrzyga większością głosów w głosowaniu jawnym.

10. Komisja sporządza protokół z każdego posiedzenia.

11. Komisje mogą żądać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

12. Komisja opiniuje złożone oferty na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych określonych w ogłoszeniu konkursowym.

13. Komisja sporządza protokół i przedkłada go Wójtowi, który podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferty i wysokości udzielonej dotacji -

*Treść paragrafu 13 zostanie uzupełniona o informację z przebiegu konsultacji po ich zakończeniu